

საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის  
 საინჟინრო ეკონომიკის, მედიატექნოლოგიებისა და სოციალურ  
 მეცნიერებათა ფაკულტეტის განვითარების  
 სამწლიანი სამუშაო გეგმა (2021-2023წ.წ.)

*დამტკიცებულია*  
 საინჟინრო ეკონომიკის,  
 მედიატექნოლოგიებისა და  
 სოციალურ მეცნიერებათა  
 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე  
 2021 წლის 13 აგვისტო  
 ოქმი № 65

**მიზანი №1 სწავლა- სწავლების ხარისხის უზრუნველყოფა**

ამოცანები	აქტივობა	შესრულებაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურა	შესრულების ვადა	საჭირო რესურსები (ადამიანური, ფინანსური)	შესრულების ინდიკატორი
შრომის ბაზარზე ორიენტირებული ქართული და უცხოენოვანი ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვა და განხორციელება;	შრომის ბაზრის მოთხოვნის შესწავლა- ანალიზის საფუძველზე ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციისა და რეაკრედიტაციისათვის მომზადება.	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2021-2023 წწ.	142405 ლარი	აკრედიტაციის მინიჭება;
რეაკრედიტაციის მიზნით, არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის	განათლების ხარისხის უწყვეტი გაუმჯობესების ციკლის გამოყენებით: „დაგეგმე -განახორციელე-შეამოწმე-გნავითარე“ (PDCA) მოქმედი პროგრამების	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	2021-2023 წწ.	არ საჭიროებს	მოდულიზირებული პროგრამები

<p>სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა.</p> <p>სტუდენტების მაქსიმალური ჩართულობა სწავლისა და სწავლების პროცესის დაგეგმვასა და მონიტორინგში;</p>	<p>მოდულიზაცია.</p>				
<p>ინტეგრაცია სტუ-ის საგანმანათლებლო სივრცეში</p> <p>ბრძოლა პლაგიატის წინააღმდეგ;</p>	<p>სასწავლო პროცესის მონიტორინგი ხარისხის ამაღლების უზრუნველყოფის მიზნით</p>	<p>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>2021-2023 წწ.</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>სასწავლო პროცესის და საგანმანათლებლო პროგრამების მონიტორინგის შედეგები</p>
	<p>სასწავლო პროცესის მონიტორინგი ხარისხის ამაღლების უზრუნველყოფის მიზნით</p>	<p>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური პროგრამების შეფასების საფაკულტეტო კომისია</p>	<p>2021-2023წწ.</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>თანამედროვე სწავლა-სწავლების მეთოდების დანერგვა</p>
	<p>ბაკალავრიატის, მაგისტრატურის და დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების ზოგადი ინდიკატორების მიხედვით</p>	<p>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>სასწავლო წლის დასრულებიდან</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ შემუშავებული რეგულაციებთან შესაბამისობა</p>
	<p>სწავლების ხარისხის გაზრდის და პროგრამების შემდგომი განვითარების მიზნით რეკომენდაციების და ინსტრუქციების შემუშავება</p>	<p>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>საჭიროები სამეზრ</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება</p>
	<p>პროგრამების შემდგომი სრულყოფისა და ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების მიზნით დარგის სპეციალისტების მოსაზრებების და რეკომენდაციების შესწავლა</p>	<p>ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>პერმანენტულად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისობა მის ანალოგებთან</p>
	<p>სტუდენტთა სწავლებისა და კომპეტენციების შეძენის მიზნით სტუ-ის ფაკულტეტებიდან მათთვის საჭირო სასწავლო კურსების ჩართვა საგანმანათლებლო პროგრამებში</p>	<p>დეკანი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, შესაბამისი პროგრამის</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>მოდულიზირებული საგანმანათლებლო პროგრამები</p>

	ხელმძღვანელი			
ფაკულტეტის აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალისათვის ბოლონის პროცესთან დაკავშირებით განათლების სფეროში მოქმედ რეგულაციებსა და სტანდარტებზე საკონსულტაციო და საინფორმაციო შეხვედრების ორგანიზება	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	პერმანენტულად	არ საჭიროებს	ბოლონის პროცესთან დაკავშირებულ რეგულაციებთან შესაბამისობა
საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრთან, სსიპ - გამოცდების ეროვნულ ცენტრთან მუდმივი კოორდინირებული მუშაობა	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	წლის განმავლობაში	არ საჭიროებს	საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის, სსიპ - გამოცდების ეროვნულ ცენტრის რეგულაციებთან შესაბამისობა
უცხოელი პროფესორ-მასწავლებლების სასწავლო პროცესში ჩართვა	დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	საჭიროები სამებრ	არ საჭიროებს	ინტერნაციონალიზაციის დაკმაყოფილება
საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის თვითშეფასების ყოველწლიური ანგარიშის მომზადება და სტუ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურისათვის წარდგენა	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	სასწავლო წლის დასრულებიდან	არ საჭიროებს	არსებული რეგულაციების დაცვა
ყოველი სასწავლო წლის შედეგების შემაჯამებელი ანალიზი, წლიური ანგარიშის, SWOT-ანალიზისა და შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავება შემდგომი სასწავლო წლისთვის	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	რეგულარულად	არ საჭიროებს	შემდეგი სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმაში შესაძლებელი ცვლილებების შეტანა
სტუდენტებთან შეხვედრა სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული ინსტრუქციების და სიახლეების გაცნობის მიზნით	დეკანი ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი	რეგულარულად	არ საჭიროებს	სტუდენტების ინფორმირება

		“Plagiat.pe” ხელშეკრულების თანახმად პროგრამის “Strikeplagizim” მოქმედებაში მოყვანა - “Strikeplagizim” პროგრამის შესაბამისად სადოქტორო, სამეცნიერო და სხვა ბეჭდვითი გამოცემების მასალების პლაგიატზე შემოწმება	ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, ფაკულტეტზე შესაბამისი სამსახური.	2021-2023 წლის დებულებების შესაბამისად	არ საჭიროებს	აკადემიური კეთილსინდისიერების დაცვა
		მაღალკვალიფიციური რეცენზენტების მოძიება და ნაშრომის შემოწმების მაღალი ხარისხით უზრუნველყოფა	აკადემიური დეპარტამენტი, მენეჯერი.	ყოველწლიურად	ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან	სტუ-ის დოქტორანტურის დებულებასთან შესაბამისობა
		ფაკულტეტზე აბიტურიენტებისათვის, სტუდენტებისათვის და კურსდამთავრებულთათვის საკონსულტაციო ჯგუფის შექმნა	დეკანი ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ყოველწლიურად	არ საჭიროებს	სტუდენტების ინფორმირება
		სტუდენტებთან შეხვედრების ჩატარება მათი უნარებისა და შესაძლებლობების შესწავლის მიზნით	დეკანი მენეჯერი სტუდენტური თვითმმართველობა	რეგულარულად	არ საჭიროებს	სტუდენტური ცხოვრების გამრავალფეროვნება - კრეატიული უნარის გაღვივება
		ტუტორების ინსტიტუტის განვითარება	დეკანი	წლის დასაწყისში	არ საჭიროებს	სტუდენტთა ინფორმირებულობა
		ფაკულტეტის ვებგვერდის გამართული მუშაობა და მონიტორინგი.	დეკანი, მენეჯერი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	რეგულარულად	არ საჭიროებს	სტუდენტთა ინფორმირებულობა; აკრედიტაციის სტანდარტთან შესაბამისობა

**მიზანი №2 სტუდენტურ კონტიგენტზე ზრუნვა და სტუდენტური სერვისების განვითარება**

მჭიდრო დამყარება სტუდენტთან პრობლემების	კავშირის თითოეულ მათი გადაჭრის	მობილობის კანდიდატების და სტუდენტის სტატუსის აღდგენის მსურველთათვის გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში ათვისებული კრედიტების	დეკანი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის	წელიწადში ორჯერ	არ საჭიროებს	გარე და შიდა მობილობის მოთხოვნებთან შესაბამისობა
---	--------------------------------	---	---	-----------------	--------------	--

მიზნით;	ადიარების შესახებ დასკვნების მომზადება	სამსახური, მენეჯერი			
უცხოელი სტუდენტების დახმარება ადგილობრივ გარემოში ინტეგრირების მიზნით;	პოტენციური დამსაქმებლების მოძიება და სტუდენტთა შესაძლებლობების ანალიზის საფუძველზე მათი დახმარება კარიერის დაგეგმვაში	დეკანი, მენეჯერი, ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	რეგულარულად	არ საჭიროებს	კურსდამთავრებულების დასაქმების მაღალი მაჩვენებელი
სოციალურად მოწყვლადი სტუდენტების დახმარება;	თანამშრომელ ორგანიზაციებთან სტუდენტებისათვის პრაქტიკის ორგანიზება	მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი	ყოველწლიურად	ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან	სტუდენტების დასაქმების ხეშეწყობა; სტუ-ის პრაქტიკის წარმოების წესთან შესაბამისობა
სტუდენტთა სასტიპენდიო ფონდის შენარჩუნება და განვითარება;	ინფორმაციის მოძიება და მიწოდება სტუდენტებისა და პროფესორ-მასწავლებლებისათვის სხვადასხვა კონფერენციების, ტრენინგების შესახებ	დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური დეპარტამენტი	რეგულარულად	არ საჭიროებს	სტუდენტების ჩართულობა ადგილობრივ და/ან საერთაშორისო პროექტებში;
სტუდენტთა ინფორმირებულობა შეფასების სისტემასა და მასთან დაკავშირებული რეგულაციის შესახებ;	სტუდენტთა ჯგუფების მიერ წარმოდგენილი სხვადასხვა აქტივობის, პროექტების განხილვა და მათგან საუკეთესოს დაფინანსება, მათ შორის კულტურული, საგანმანათლებლო, საგამოფენო და სხვა ღონისძიებები	სტუდენტური თვითმმართველობა	ყოველწლიურად	5000 ლარი	სტუდენტების ტრანსფერული უნარების ხელშეწყობა
მობილობის მსურველთა ინფორმირებულობა	სწავლების ინდივიდუალური მეთოდების დამუშავება	დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი	რეგულარულად	არ საჭიროებს	ინდივიდუალური სასწავლო გრაფიკი
სახელმწიფო და არასახელმწიფო, კერძო სექტორთან ხელშეკრულების გაფორმება, სტუდენტთა პრაქტიკისა და დასაქმების მიზნით;	უცხოელი სტუდენტებისათვის ყოველწლიური გზამკვლევის და საუნივერსიტეტო რეგულაციების ინგლისურ ენაზე მომზადება და გავრცელება	დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი	რეგულარულად	არ საჭიროებს	სტუდენტების ინფორმირება
სტუდენტთა სპორტული, სახელოვნებო, შემოქმედებითი აქტივობის დაფინანსება;	სასწავლო მიზნით საჭირო ნივთების და მასალების შეძენა	დეკანი მენეჯერი	ყოველწლიურად	ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესაბამისობა ავტორიზაციის და აკრედიტაციის სტანდარტებთან

<p>სტუდენტთა თემატური/სამეცნიერო საზაფხულო სკოლების ორგანიზება</p> <p>ტექნოლოგიების მოძიებისა და მათი დანერგვისათვის მმართველობითი ხასიათის ფსიქოლოგიური თუ ტექტიკური ჩვევების გადრმავეების, მოდელების შექმნაში კოორდინაციისა და თანამშრომლობის ამალლების, ცოდნის ინტეგრირებისა და ინოვაციების მართვის უნარების განვითარებისათვის</p> <p>წარჩინებული სტუდენტების სტიმულირება</p>	<p>სტუდენტთა დაფინანსების ფონდის შექმნა (სწავლის საფასური)</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>საჭიროები სამებრ</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>მოწყვლადი და სხვა სოციალურად დაუცველი სტუდენტების დაფინანსება</p>
	<p>სტუდენტთა დაფინანსება სამეცნიერო კონფერენციებსა, ტრენინგებსა და სხვადასხვა ღონისძიებებში მონაწილეობის მისაღებად</p>	<p>დეკანი ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>სამეცნიერო საქმიანობაში სტუდენტების ჩართულობა</p>
	<p>სტუდენტთა დაფინანსების ფონდის შექმნა (სწავლის საფასური)</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>საჭიროები სამებრ</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>მოწყვლადი და სხვა სოციალურად დაუცველი სტუდენტების დაფინანსება</p>
	<p>ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის (მათ შორის, სახელმძღვანელოების და სხვა სასწავლო მასალის ფიზიკური მდგომარეობის, რაოდენობის, სილაბუსებთან შესაბამისობის) შემოწმება.</p>	<p>ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ბიბლიოთეკარი</p>	<p>სემესტრის დაწყებამდე</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის გამრავალფეროვნება</p>
	<p>პროექტორების, ციფრული ფოტოაპარატის, პრინტერების, ფერადი პრინტერის, პერსონალური კომპიუტერების, ნოუთბუქების, „ჰკვიანი“ დაფების, კონდიციონერების შექმნა, მერხების განახლება, საოფისე ინვენტარის განახლება, საკანცელარიო ნივთების შექმნა მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შექმნა (კარტრიჯები, მათი დატენვა)</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>უნივერსიტეტის ბიუჯეტი</p>	<p>მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესაბამისობა ავტორიზაციის და აკრედიტაციის სტანდარტებთან</p>
	<p>ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება</p>	<p>მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>უნივერსიტეტის ბიუჯეტი</p>	<p>ინფრასტრუქტურის განვითარება</p>
	<p>ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>უნივერსიტეტის ბიუჯეტი</p>	<p>ინფრასტრუქტურის განვითარება</p>

მიზანი №3 ინსტიტუციური ეფექტურობის გაზრდა ინფრასტრუქტურაში და სასწავლო-სამეცნიერო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განვითარება

საბიბლიოთეკო ფონდების განვითარება;	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების, სამედიცინო დახმარების, წესრიგის დაცვის მექანიზმების მოწესრიგება	მენეჯერი	რეგულარულად	უნივერსიტეტის ბიუჯეტი	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესაბამისობა ავტორიზაციის სტანდარტებთან
საერთაშორისო ელექტრონულ საბიბლიოთეკო ბაზებზე წვდომის ხელშეწყობა;	საოფისე ტექნიკის რემონტი	მენეჯერი	რეგულარულად	უნივერსიტეტის ბიუჯეტი	ინფრასტრუქტურის განვითარება
მუდმივად განახლებადი და განვითარებადი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის არსებობის უზრუნველყოფა;	საერთაშორისო და სამეცნიერო კონფერენციებსა და სიმპოზიუმებზე ფაკულტეტის პროფესორთა ჩართულობის ხელშეწყობა	დეკანი მენეჯერი	რეგულარულად	2000 ლარი	სტუ-ის აკადემიური პერსონალის სამეცნიერო აქტივობის უზრუნველყოფა
სტრუქტურული ერთეულების სათანადო კომპიუტერული ტექნიკითა და საოფისე ინვენტარით აღჭურვა;	ზრუნვა ღვაწლმოსილ პროფესორებზე (ემერიტუსები)	დეკანი მენეჯერი	ყოველწლიურად	56020 ლარი	საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის აკადემიური წოდების - ემერიტუსის მინიჭების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოსა და წარმომადგენლობითი საბჭოს (სენატის) დედგენილების შესაბამისად
სპეციალური საჭიროების მქონე პირთათვის ადაპტირებული გარემოს შექმნა	ზეგეგმით შესრულებული სამუშაოს ანაზღაურება	დეკანი მენეჯერი	ყოველწლიურად	35200 ლარი	
ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების, სამედიცინო დახმარების, წესრიგის დაცვის მექანიზმებისა და ინვენტარის მუდმივი მონიტორინგი;	ფაკულტეტის პროფესორ-მასწავლებელთა მიერ გაწეული საქმიანობის (სამეცნიერო, კვლევითი, საგრანტო და ა. შ.) ანალიზი და ასახვა ფაკულტეტის სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობაში	დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	წელიწადში ორჯერ	არ საჭიროებს	სამეცნიერო და სასწავლო კომპონენტის დაკავშირება
<b>მიზანი № 4. სამეცნიერო-კვლევითი და შემოქმედებითი საქმიანობის ხელშეწყობა</b>					
სტუდენტთა და პროფესორთა სამეცნიერო მივლინებების დაფინანსება;	პროფესორ-მასწავლებელთა დახმარება (ფინანსური) განსაკუთრებულ შემთხვევებში	დეკანი მენეჯერი	ყოველწლიურად	2000 ლარი	აკადემიური პერსონალის კმაყოფილების კვლევის ანალიზის შედეგების გათვალისწინება

<p>სამეცნიერო კვლევების გაძლიერება, ფინანსური წყაროების მოზიდვა, საგრანტო პროექტებში მონაწილეობა;</p> <p>ინოვაციური პროექტების ფონდის განვითარება;</p>	<p>პროფესორ-მასწავლებლების მიერ წარმოდგენილი ნაშრომების განხილვა/დაბეჭდვა</p>	<p>ფაკ-ის საბჭო დეკანი მენეჯერი სასწ. სამეც. ლიტ. დარგობრივი კომისია დეპარტამენტი</p>	<p>რეგულარულად</p>	<p>3000 ლარი (ნაწილობრივ უნივერსიტეტის ბიუჯეტიდან) იმ პაქტ ფაქტორიანი ჟურნალი</p>	<p>ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობა</p>
<p>ბეჭდური და ელექტრონული სახელმძღვანელოების შექმნა და შექმნა;</p> <p>პროფესორ-მასწავლებლების მიერ შექმნილი ნაშრომების გამოქვეყნების დაფინანსება;</p>	<p>პროფესორ-მასწავლებლების მიერ სილაბუსების მიხედვით ძირითად ლიტერატურაში წარმოდგენილი ლიტერატურის შექმნა</p>	<p>ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური აკადემიური დეპარტამენტი</p>	<p>რეგულარულად</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>სასწავლო მასალით უზრუნველყოფა</p>
<p>ყოველწლიური სამეცნიერო კონფერენციების ორგანიზება</p>	<p>ფაკულტეტზე საერთაშორისო-სამეცნიერო კონფერენციების ჩატარება;</p>	<p>დეკანი მენეჯერი დეპარტამენტი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>10000 ლარი</p>	<p>საგანმანათლებლო სივრცეში ფაკულტეტის ცნობადობის ამაღლება</p>
<p>პროფესორ-მასწავლებელთა სტიმულირების (ბონუსური) სისტემის განხორციელება;</p>	<p>სტუდენტთა სამეცნიერო კონფერენციებში აქტიური ჩართულობა პროფესორ-მასწავლებლების და სტუდენტების მხრიდან</p>	<p>დეპარტამენტი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>უმალესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა</p>
<p>პროფესიონალი კადრების შერჩევა და მოზიდვა, მათი მორალური და ფინანსური მოტივირება;</p>	<p>ფაკულტეტის შემადგენლობაში შემავალი სასწავლო, სამეცნიერო-კვლევითი და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულების (დეპარტამენტები, ლაბორატორიები, ბიბლიოთეკა, ინსტიტუტი) ხელმძღვანელების ანგარიშის მოსმენა - მათ მიერ გაწეული მუშაობის შეფასებისა და მონიტორინგის მიზნით პროფესორ-მასწავლებელთა მიერ წარმოდგენილი ანკეტის შეფასების საფუძველზე</p>	<p>დეკანი ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი დეპარტამენტი ლაბორატორიები ბიბლიოთეკა ინსტიტუტი კომპ.ცენტრი</p>	<p>6 თვეში ერთხელ</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>სასწავლო პროცესისა და საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება</p>

ფაკულტეტზე არსებული სამეცნიერო ჟურნალების დაფინანსება და სამეცნიერო ჟურნალ-გაზეთების შექმნა	მენეჯერი	რეგულაუ ლად	უნივერსიტეტის ბიუჯეტი	უმადლესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა
<p>ფაკულტეტის შემადგენლობაში შემავალი სასწავლო, სამეცნიერო-კვლევითი და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულების (დეპარტამენტები, ლაბორატორიები, ბიბლიოთეკა, ინსტიტუტი) ხელმძღვანელების ანგარიშის მოსმენა - მათ მიერ გაწეული მუშაობის შეფასებისა და მონიტორინგის მიზნით პროფესორ-მასწავლებელთა მიერ წარმოდგენილი ანკეტის შეფასების საფუძველზე</p>	<p>დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი დეპარტამენტი ლაბორატორიები ბიბლიოთეკა ინსტიტუტი კომპ.ცენტრი</p>	<p>6 თვეში ერთხელ</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>სასწავლო პროცესისა და საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება</p>
<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის შემუშავებაში პროფესორთა და სტუდენტთა აქტიური ჩართულობის ხელშეწყობა</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის რელევანტურობა აკადემიური პერსონალის და სტუდენტების მოთხოვნებთან</p>
<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის ვებგვერდზე განთავსება</p>	<p>მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის საჯაროობა</p>
<p>პროფესორ-მასწავლებელთათვის ინგლისური ენის სწავლების ხელშეწყობის მიზნით სხვადასხვა ღონისძიებების განხორციელება</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობა</p>
<p>პროფესორ-მასწავლებელთა კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით ტრენინგების ორგანიზება და ხელშეწყობა სხვადასხვა ტრენინგებსა თუ ვორკშოპებში მონაწილეობის მისაღებად</p>	<p>დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>აკადემიური და მოწვეული პროფესორების კვალიფიკაციის ამაღლება</p>

მიზანი №5. ინტერნაციონალიზაციისა და საერთო ცნობადობის გაზრდა, მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის განვითარება

<p>მზრუნველთა საბჭოს შექმნა, რომელშიც გაერთიანდებიან ყოფილი კურსდამთავრებულები, რათა ხელი შეუწყონ სტუდენტებს პროფესიულ წინსვლაში, პრაქტიკის გავლასა და დასაქმებაში;</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის შემუშავებაში პროფესორთა და სტუდენტთა აქტიური ჩართულობის ხელშეწყობა</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის რელევანტურობა აკადემიური პერსონალის და სტუდენტების მოთხოვნებთან</p>
<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის მართვის გამჭვირვალობა, მასში აქტიური მონაწილეობა, როგორც პროფესორების, ისე სტუდენტების მხრიდან, ინფორმაციის სრული ხელმისაწვდომობა;</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის ვებგვერდზე განთავსება</p>	<p>მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტის საჯაროობა</p>
<p>პროექტის, „მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლა“, ხელშეწყობის მიზნით, კურსების - „ინგლისური ენა“ ჩამოყალიბება, პროფესიული პროგრამების მომზადება.</p>	<p>პროფესორ-მასწავლებელთათვის ინგლისური ენის სწავლების ხელშეწყობის მიზნით სხვადასხვა ღონისძიებების განხორციელება</p>	<p>დეკანი მენეჯერი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p></p>	<p>ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობა</p>
<p>სასწავლო პროცესის მართვის და დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემის დანერგვა;</p>	<p>პროფესორ-მასწავლებელთა კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით ტრენინგების ორგანიზება და ხელშეწყობა სხვადასხვა ტრენინგებსა თუ ვორქშოპებში მონაწილეობის მისაღებად</p>	<p>დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი</p>	<p>2022/2023წწ.</p>	<p>10000 ლარი</p>	<p>აკადემიური და მოწვეული პროფესორების კვალიფიკაციის ამაღლება</p>
<p>დაწესებულებების პრაქტიკული კონსულტირება;</p>	<p>დამხმარე სტრუქტურული ერთეულების სტუ-ის შესაბამის სტრუქტურებთან ერთად დოკუმენტბრუნვის ელექტრონულ საქმისწარმოების წესის დახვეწა</p>	<p>დეკანი მენეჯერი დამხმარე პერსონალი</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>საქმისწარმოების წესთან შესაბამისობა</p>
<p>გაცვლითი პროგრამების, ინტერნეტ-ლექციების, ტრენინგებისა და კონფერენციების ორგანიზება, როგორც სტუდენტებისთვის, ისე პროფესორ-მასწავლებლებისთვის;</p> <p>არსებული პარტნიორული კონტაქტების განმტკიცება და ახალი კონტაქტების დამყარება</p>	<p>ფაკულტეტის პროფესორ-მასწავლებელთა მიერ ტესტების ნიმუშების მომზადება</p>	<p>დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>ყოველწლიურად</p>	<p>არ საჭიროებს</p>	<p>ტესტების რელევანტურობა სილაბუსის თემატიკასთან</p>

<p>საზღვარგარეთის წამყვან სასწავლო და სამეცნიერო ცენტრებთან;</p> <p>საერთაშორისო მობილობის, პროექტების ღონისძიებების შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა</p>					
	<p>ფაკულტეტის ვებგვერდის მუდმივად განახლება</p>	<p>დეკანი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მენეჯერი</p>	<p>რეგულარულად</p>	<p>ფაკულტეტის ბიუჯეტიდან</p>	<p>ფაკულტეტის სასწავლო-სამეცნიერო, კულტურული, სპორტული, შემოქმედებითი ღონისძიებების საჯაროობა</p>